

INFORMATIVA PRIVACY ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati personali da Lei forniti spontaneamente al fine dell'adesione, il cui conferimento è obbligatorio per poter procedere alla sua iscrizione a CITTADINANZATTIVA APS e alle sue articolazioni regionali e territoriali, saranno oggetti di trattamento da parte di CITTADINANZATTIVA APS, di CITTADINANZATTIVA Regione _____ a cui si iscrive ed alle altre contitolari del trattamento dati ossia Enti aderenti di secondo livello delle altre regioni d'Italia - Assemblee Territoriali, loro aree e reti, Organi dell'Associazione, sia per quanto attiene le finalità statutarie ed istituzionali, sia per adempiere agli obblighi legali, amministrativi e fiscali previsti per i soggetti operanti nel cosiddetto "Terzo Settore". La informiamo che i Suoi dati personali così raccolti verranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza di cui al Regolamento europeo n. 2016/679 c.d. GDPR

Tipologia trattamento	Finalità e basi legali	Categorie interessati	Categorie dati personali	Categorie destinatari
gestione del rapporto e organizzazione delle attività associative, di conservazione dell'archivio anche storico dell'associazione - servizio di newsletter, promozione e organizzazione di eventi / iniziative / petizioni / audit, informazione, partecipazione a sondaggi o questionari o promozione di campagne o progetti di promozione sociale - raccolta fondi /campagne promozionali senza acquisizione di nuovi contatti.	ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE E GESTIONE ASSOCIATI Art. 6 lett. A) e B) REG EU 679/2016, Art. 9 lett. D) REG EU 679/2016, Art. 118 Cost., art. 5 e 35 D. lgs. 117/2017	Organi Associazione Collegiali e Monocratici e Associati a Cittadinanzattiva aps ed gli Enti Regionali ad essa aderenti	anagrafici e di contatto (recapiti), immagini (audio – video), disciplinari, bancari (pagamenti), idonei a rivelare origini o etnie degli associati	Contitolari: Segreterie Nazionale e Regionali - Responsabili trattamenti esterni: INP Service Srl CEO Sig. Marco Cecchini Tel. 335217990 DPO dpo@inservice.com Attività delegate: Fornitore Manutenzione informatica hardware e software; fornitura software per campagne promozionali Eventbrite Operations (IE) Ltd privacy@eventbrite.com
Raccolta, trattamento, registrazione, elaborazione, conservazione, estrazione ed esibizione in forma cartacea ed elettronica (anche in cloud) per produzione, archiviazione, comunicazione, prova di documenti e attività associative (statuti, regolamenti, tesseramenti, consensi, provvedimenti, direttive, verbalizzazione e rapporti di riunioni ed assemblee) organizzazione logistica risorse umane dell'associazione, gestione eventi e attività, candidature ed elezioni organi associazione, formazione, progetti e loro rendicontazione, controllo da Organi dell'associazione od autorità della pubblica amministrazione o enti pubblici o promotori / finanziatori, tenuta registri dei volontari	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE ASSOCIAZIONE Art. 6 lett. A), B), C), D) REG EU 679/2016	Associati e Organi regionali e nazionali dell'Associazione, volontari	anagrafici e di contatto (recapiti anche email e IP), report e schede, tesseramento e registri, registrazioni audio e video anche per attività svolte da remoto o a distanza ad es. assemblee, tavoli di lavoro, seminari, webinar o videoconferenze	Contitolari: Segreterie Nazionali Regionali - Responsabile trattamento esterno assistenza e private clouding dati associati INP Service Srl CEO Sig. Marco Cecchini Tel. 335217990 DPO dpo@inservice.com - Attività delegate: 1) per riunioni, webinar, tavoli lavoro: Google meet, Skype, Zoom Video Comunication Inc, DPO zoom@lionheartquared.eu - 2) per videoconferenza pubblica o diretta on line: StreamYard Inc DPO privacy@hopin.to 3) Manutenzione informatica hardware e software - Fornitori servizi telefonici, trasmissione dati, navigazione, videoconferenza. Controllo: Autorità governative (PA) o territoriali per legge su attività PS o singoli progetti
Raccolta, trattamento, registrazione, elaborazione, comunicazione a terzi, conservazione, in forma cartacea ed elettronica (anche in cloud) di dati personali e/o sensibili degli associati e volontari raccolti per l'erogazione del servizio di tutela richiesto o per la promozione, gestione e realizzazione di campagne, audit, petizioni, eventi, iniziative, partecipazione a sondaggi o questionari, o progetti di promozione sociale, formazione, tavoli di lavoro, osservatorio e reportage, forum di discussione e comunicazione anche sulle piattaforme in cloud	ATTIVITA' DI TUTELA E PROMOZIONE SOCIALE PER GLI ASSOCIATI Art. 6 lett. A) e B), Art. 9 lett. D) REG EU 679/2016, art. 5 D. lgs. 117/2017	Associati e volontari di Cittadinanzattiva aps e degli Enti Regionali di secondo livello ad essa aderenti	anagrafici e di contatto (recapiti), sanitari, relativi a contenzioso o giudiziari, bancari, idonei a rivelare stato di salute, origini razziali o etniche, opinioni politiche, adesione a partiti o sindacati, scelte di consumo od opinioni	Contitolari: Segreterie Nazionali e articolazioni territoriali dell'associazione - Altre associazioni in compartecipazione per attività congiunte di tutela cittadinanza e promozione sociale - Consulenti legali, commerciali, fiscali, del lavoro - - Responsabile trattamento esterno private clouding PIT Unico Ing. Marco La Porta Tel. 050 984391 - marco.laporta@milp-solutions.it - - Responsabile trattamento esterno private clouding PIT 2.0 kinoa srl pec kinoa@pec.legal.it - Attività delegate Medici legali o Avvocati iscritti al patto di tutela - Fornitore Manutenzione informatica hardware e software - Fornitori servizi telefonici, trasmissione dati e navigazione
Raccolta, elaborazione, conservazione, comunicazione e divulgazione in forma anonima, per realizzazione di statistiche o report periodici o archivi storici o indagini di settore in ambito civico e sociale, in particolare, medico sanitario, scuola, consumo / consumatori	STATISTICHE – REPORT – INDAGINI Art. 9 lett. D), I) REG EU 679/2016, art. 5 D. lgs. 117/2017	Associati a Cittadinanzattiva aps ed agli Enti Regionali ad essa aderenti e Utenti	anagrafici e di contatto (recapiti), sanitari, relativi a contenzioso o giudiziari, bancari, idonei a rivelare stato di salute, origini razziali o etniche, opinioni politiche, adesione a partiti o sindacati, scelte di consumo od opinioni	Contitolari: Segreterie Nazionali e articolazioni territoriali dell'associazione - Altre associazioni in compartecipazione per attività congiunte di tutela cittadinanza e promozione sociale - osservatori - agenzie di stampa - istituzioni pubbliche o private
Trattamento dati per la gestione dell'acquisto ed esecuzione di forniture di beni e servizi	FORNITURE E SERVIZI Art. 6 lett. A) e B) REG EU 679/2016	Fornitori prodotti e servizi	anagrafici e di contatto (recapiti), bancari	Attività delegate: Commercialista - Fiscalista - Consulente legale - Fornitore Manutenzione informatica hardware e software - Fornitori servizi telefonici, trasmissione dati e navigazione
Raccolta, trattamento, registrazione, elaborazione, conservazione, comunicazione dati comuni e/o sensibili, cartacei o digitali, per attività di Agenzia stampa e comunicazione - redazione comunicazione, informazione e divulgazione al pubblico mediante organi di informazione, newsletter e stampati, giornali o periodici, editoria, siti e pagine web, social, streaming, campagne promozionali senza acquisizione di contatti. Finalità secondaria di raccolta fondi	AGENZIA STAMPA COMUNICAZIONE RACCOLTA FONDI Art. 6 lett. A), B) ed F), Art. 9 co. 2 lett. B), G) REG EU 679/2016, Art. 21 e 118 Cost.	Associati - Utenti - Agenzie e Redazioni Stampa e loro corrispondenti - Editori e Tipografie - Giornalisti - Istituzioni nazionali e internazionali, pubbliche amministrazioni, enti territoriali e pubblici e loro referenti - Altre associazioni in compartecipazione per attività di tutela cittadinanza e promozione sociale - Soggetti pubblici e privati per finanziamenti progetti e/o raccolta fondi	anagrafici e di contatto (recapiti anche email o IP), dati comuni e sensibili (anche audio/video) di rilevante interesse pubblico e utenti	Attività delegate: Fornitore Manutenzione informatica hardware e software - Fornitori servizi telefonici, trasmissione dati e navigazione - Tipografie - Fornitori e gestori di piattaforme o servizi o siti web, mailing list, servizi di videoconferenze, realizzazione audio / video, grafica, servizi di comunicazione. Per videoconferenza pubblica o diretta on line: StreamYard Inc DPO privacy@hopin.to; per social network: Facebook, YouTube, LinkedIn Per campagne promozionali: Facebook ADS, Eventbrite Operations (IE) Limited privacy@eventbrite.com
Registrazione, gestione e conservazione posta elettronica e comunicazioni elettroniche dell'organizzazione	POSTA E COMUNICAZIONI ELETTRONICHE - Art. 6 lett. A) e B) REG EU 679/2016 - ART. 9 lett. D) REG EU 679/2016 - Art 4 e 8 Legge 300/1970 Statuto Lavoratori - Art. 10 D. Lgs. 276/2003 - Art. 113 Codice Privacy Provvedimento 364 del 6/6/2024 GPDP	Dipendenti, collaboratori, consulenti, volontari, organi nazionali e regionali dell'associazione	nome cognome indirizzo email e IP mittente e destinatario, oggetto, dimensione data e ora invio o ricezione, log	Responsabile Trattamento Dati Esterno del servizio Google Workspace è Google Ireland Limited DPO enterprise-dpo@google.com

<p>Raccolta, conservazione e trattamento indirizzi email associati con loro inserimento in mailing list per invio individuale o plurimo e sequenziale anche secondo profili precostituiti di comunicazioni, avvisi, convocazioni, tesseramenti, censimenti, o informazioni o rendiconti su attività dell'associazione, questionari o audit di rilevanza civica od opinioni su servizi pubblici o privati o di pubbliche amministrazioni o enti locali / enti pubblici, notizie o comunicati dell'agenzia stampa di CA su temi di interesse e ambito di interesse dell'associazione, promozione di attività sociale, campagne di sensibilizzazione, audit, servizi di CA o altre associazioni o enti terzo settore, raccolta fondi con eventuale sollecitazione alla partecipazione</p>	<p>GESTIONE MAILING LIST ASSOCIATI Art. 6 lett. A) e B) REG EU 679/2016, 9 lett. D) REG EU 679/2016, Art. 118 Cost., art. 5 e 35 D. lgs. 117/2017 Promozione e organizzazione di eventi / iniziative / petizioni / audit, informazione, partecipazione a sondaggi o questionario o promozione di campagne o progetti di promozione sociale, tavoli di lavoro, osservatorio e reportage</p>	<p>Enti associati (Regionali), e Organi Associazione, Associati e volontari</p>	<p>anagrafici e di contatto (recapiti anche email), immagini (audio – video), disciplinari, bancari (pagamenti), idonei a rivelare origini o etnie degli associati</p>	<p>Controllati: Segreterie Nazionale e Regionali enti aderenti secondo livello Responsabili trattamenti esterni: INP Service Srl CEO Sig. Marco Cecchini Tel. 335217990 DPO dpo@inpservice.com – Attività delegate: Fornitore Manutenzione informatica hardware e software</p>
<p>Raccolta, conservazione e trattamento dati necessari a promuovere e attuare la raccolta fondi presso gli associati</p>	<p>RACCOLTA FONDI Art. 6 lett. A) e B), Art. 9 co. 2 lett. B) REG EU 679/2016, Art. 5 e 35 D.lgs. 117/2017</p>	<p>Associati e volontari</p>	<p>anagrafici e di contatto (recapiti), bancari</p>	<p>Attività delegate: commercialista - fiscalista - Fornitore Manutenzione informatica hardware e software - Fornitori servizi telefonici, trasmissione dati e navigazione - Tipografie</p>

MODALITA' DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

I dati personali oggetto di trattamento vengono raccolti e registrati per scopi determinati, esplicativi e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, sono pertinenti, completi e non eccessivi rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, vengono conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato solo se necessario e comunque per un periodo di tempo non superiore a quello indispensabile alle finalità per i quali essi sono stati raccolti e trattati. I dati personali, comuni e sensibili, vengono forniti direttamente dagli interessati e inseriti in data base cartacei o elettronici del titolare del trattamento presso la sede nazionale o in locali controllati da esso autorizzati oppure in formato esclusivamente elettronico presso data base nel territorio nazionale dove con servizi in cloud providing, delegati a terzi responsabili del trattamento, accessibili con trasmissioni in forma protetta. I dati sensibili o giudiziari vengono trattati secondo logiche e sistemi volti a minimizzare l'identificazione dell'interessato durante il processo di trattamento nei limiti in cui sia consentito all'operatore incaricato dal Titolare di poter gestire il dato in funzione alla necessaria erogazione del servizio richiesto. Il Titolare individua, autorizza e nomina gli incaricati del trattamento secondo profili di attribuzione di competenze e funzioni per la singola finalità svolta. Il Titolare del trattamento dati non si avvale di processi decisionali automatizzati

TRASFERIMENTO DATI A PAESI TERZI EXTRA – UE

I dati non vengono trasferiti in paesi terzi e sono conservati nel territorio nazionale italiano, fatta eccezione per dati audio e video, IP, browser, log in e localizzazione accesso od altri, eventualmente consentiti dall'utente al gestore delegato o responsabile del trattamento dati esterno per l'utilizzo dei servizi in cloud providing, di videoconferenza e temporaneamente conservati dai rispettivi gestori delle comunicazioni e trasmissioni elettroniche in paesi facenti parte dell'UE o adeguati e conformi agli standar UE nel rispetto del GDPR

PERIODO DI CONSERVAZIONE E CANCELLAZIONE

Il titolare del trattamento opera la distruzione controllata e periodica degli archivi cartacei in genere dopo la conservazione protrattasi per dieci anni. In particolare i documenti cartacei di dati sensibili inerenti servizi di tutela in ambito sanitario e giustizia vengono distrutti immediatamente dopo il loro uso per soddisfare la finalità, per cui sono stati raccolti. Gli archivi cartacei relativi alle sole finalità di gestione e archiviazione storica dei documenti istituzionali e della vita associativa nonché dei rapporti con gli associati vengono conservati senza limitazione di tempo, fatto salvo l'esercizio dei diritti dell'interessato e compatibilmente con le finalità di conservazione storica e statistica del dato.

Per quanto riguarda i dati raccolti e conservati anche in formato elettronico il Titolare del trattamento dati ha adottato le seguenti modalità e termini di cancellazione:

- **Dati associati in ambito gestione e attività associazione** non vengono cancellati e dopo la cessazione del rapporto vengono conservati in apposito archivio storico
- **Dati associati fruitori servizi di tutela** dopo dieci anni dalla cessazione del singolo servizio i dati anagrafici degli utenti vengono cancellati e vengono mantenuti in formato anonimo quelli relativi al singolo caso. In relazione ai singoli progetti, eventi, audit, sondaggi, i dato i anagrafici raccolti vengono cancellati una volta conclusa l'attività anche per la sua rendicontazione e verifica da parte di promotori o autorità di controllo
- **Dati associati in servizi e attività comunicazioni elettroniche:** newsletter e mailing list vengono conservati sino alla richiesta di cancellazione dell'interessato che consente all'invio di comunicazioni anche dopo la cessazione del vincolo associativo; posta elettronica vengono conservati nell'archivio della corrispondenza delle utenze intestate ai titolari, mentre la casella nominale di posta elettronica viene disattivata alla cessazione dell'incarico o del vincolo associativo per cui è stata autorizzata.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In virtù del CAPO III Diritti dell'interessato Sezione I "Trasparenza e Modalità" articoli 12 e ss. del Regolamento dell'Unione europea n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali, l'interessato al trattamento dati potrà chiedere ed ottenere la conferma della loro esistenza, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha il diritto di ottenere informazioni riguardo: l'origine dei dati personali (soggetti da cui vengono raccolti), le finalità e modalità del trattamento, i criteri e la logica del trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, gli estremi del titolare e dell'eventuale responsabile nominato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati vengono comunicati, dell'eventuale trasferimento all'estero dei dati e delle sue modalità, del periodo di conservazione dei dati o dei criteri utilizzati per stabilirlo, di eventuali processi decisionali automatizzati anche di profilazione e della loro logica e conseguenze previste. L'Interessato potrà anche chiedere: l'aggiornamento; la rettificazione e l'integrazione dei dati incompleti o inesatti; la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima o blocco quando il trattamento violi norme di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni anzidette siano state portate a conoscenza, anche nel loro contenuto, di coloro a cui sono stati comunicati o diffusi i dati, eccettuati i casi in cui tale adempimento si rivela impossibile o l'impiego dei mezzi eccessivamente oneroso e sproporzionato rispetto al diritto tutelato; la portabilità; la limitazione del trattamento. L'Interessato potrà opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati per motivi legittimi. L'opposizione potrà comportare l'impossibilità totale o parziale da parte del titolare del trattamento di continuare ad erogare i servizi richiesti dall'Utente. Nel caso l'interessato non sia soddisfatto

del riscontro che fornirà il titolare del trattamento o il suo responsabile, potrà proporre ricorso / reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali come previsto dal Capo VIII articoli 77 e seguenti del Regolamento dell'Unione europea n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali. Eventuali richieste, comunicazioni o reclami dell'interessato e in ogni caso per l'esercizio dei suoi diritti possono essere rivolte all'indirizzo gdpr@cittadinanzattiva.it

Data creazione documento 4 dicembre 2025

CONTITOLARI DEL TRATTAMENTO DATI

ciascun per le sue competenze e ambiti nazionali e territoriali sono:

➤ **CITTADINANZATTIVA APS Nazionale** Via Imera 2 Roma

Resp Trattamento Dati Elio Rosati

e.rosati@cittadinanzattiva.it

Resp. Protezione Dati (DPO) Avv. Giancarlo Mattiello

giancarlomattiello@ordineavvocatiroma.org

Privacy policy completa può essere scaricata dal sito istituzionale www.cittadinanzattiva.it

➤ **CITTADINANZATTIVA APS Regione** _____ Via /Piazza _____ n. _____ Città _____

Resp Trattamento Dati _____ mail _____

Resp. Protezione Dati (DPO) _____ mail _____

Ricevuta e letta la sestesa informativa,

autorizzo CITTADINANZATTIVA APS E SUOI CONTITOLARI ENTI ADERENTI DI SECONDO LIVELLO REGIONALE al trattamento dei miei dati personali, per le categorie indicate nell'informativa, ai fini della mia richiesta di adesione all'Associazione e per ricevere aggiornamenti e/o comunicazioni relative alle attività istituzionali e statutarie delle stesse;

- all'invio della newsletter da parte di Cittadinanzattiva APS;
- all'invio di comunicazioni e materiale informativo o divulgativo in qualsiasi forma relativo alle attività dell'associazione attraverso tutti i contatti da me forniti anche email e con inserimento in mailing list;
- all'utilizzo dei predetti dati personali ai fini della rilevazione civica sulla qualità dei servizi di pubblica utilità e delle pubbliche amministrazioni;
- alla comunicazione dei miei dati anche particolari a soggetti terzi, anche autonomi Titolari del trattamento, aventi finalità compatibili con le finalità dei contitolari del trattamento, connesse all'attività di promozione sociale (ad es. sondaggi, campagne sensibilizzazione, audit civiche o d'opinione, forum di discussione e comunicazione, eventi o attività) o all'erogazione di servizi di tutela nel mio interesse o in ottemperanza a norme di legge e regolamenti, che ne prevedano la comunicazione, nonché ad organi di controllo, quali Aziende con le quali venga avviata una procedura di Conciliazione Paritetica; Professionisti legali e/o medico legali e/o medici specialisti iscritti al patto della tutela.

Luogo _____ Data _____ FIRMA _____